

Uplatnění reklamace reklamační list

Kupující:

Jméno a příjmení .....

Adresa .....

Telefon a email .....

Prodávající:

Reklamované zboží:

označení zboží  
.....

datum prodeje .....

číslo kupního dokladu (faktury) .....

Popis závady:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Obsah balení při předání do reklamačního řízení:

.....  
.....

Preferovaný způsob vyřízení reklamace:

(Před volbou způsobu vyřízení reklamace se seznamte s bodem „Práva a povinnosti z vadného plnění“ obchodních podmínek):

a) oprava

b) výměna

c) sleva

d) odstoupení od smlouvy

Vyřízení reklamace očekávám nejpozději v zákonné lhůtě 30 kalendářních dnů.

Zároveň vás žádám o vystavení písemného potvrzení o uplatnění reklamace s uvedením, kdy jsem právo uplatnil(a), co je obsahem reklamace spolu se zvoleným nárokem, a následně o vystavení potvrzení o datu a způsobu vyřízení reklamace.

Datum ..... Podpis kupujícího.....